

LA MENACE

DES BIBLIOTHÈQUES SANS
PERSONNEL POUR LES SERVICES
ET LE PERSONNEL



SCFP

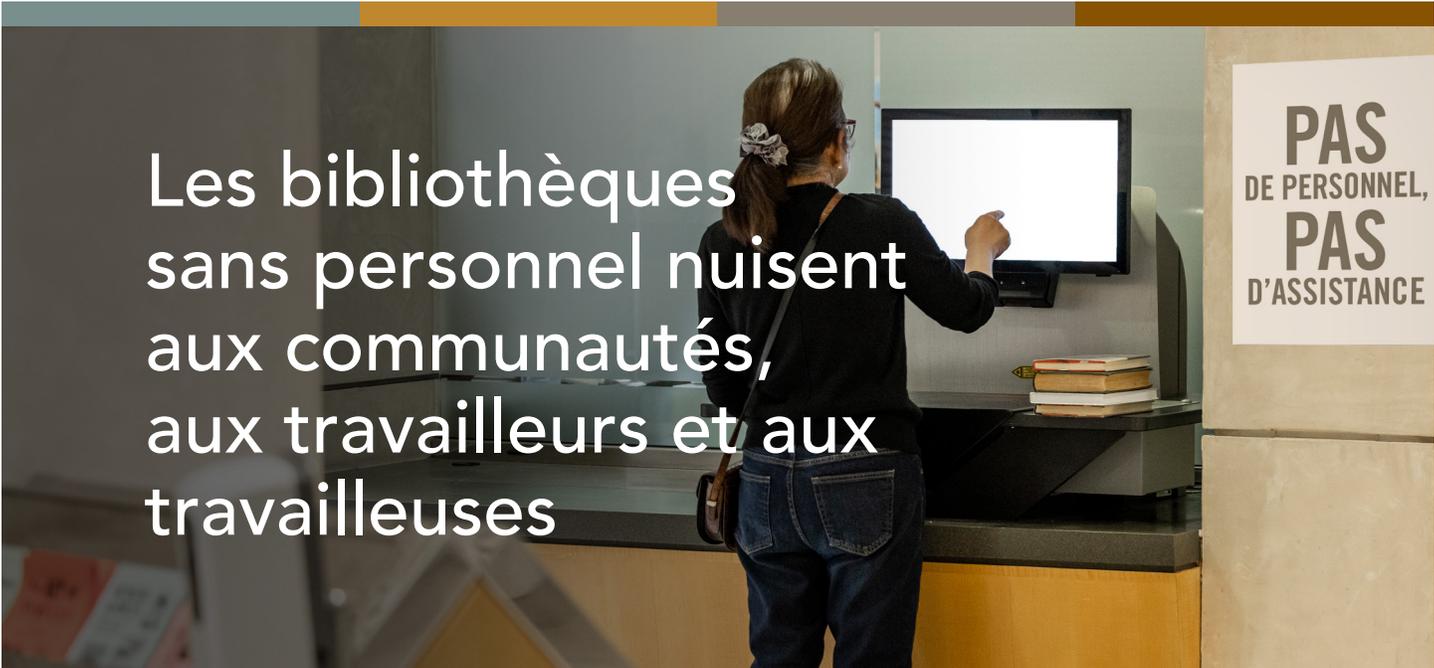
Introduction

La bibliothèque sans personnel a la cote partout au pays, ce qui a de quoi nous alarmer. Une bibliothèque sans personnel est une bibliothèque ouverte au public pendant des plages horaires spécifiques sans présence de personnel sur place. Il peut s'agir d'une partie de la journée, par exemple avant ou après les heures d'ouverture complète. Dans d'autres cas, la bibliothèque peut être ouverte sans personnel toute la journée.

Les expressions varient d'une bibliothèque à l'autre : *heures de libre-service*, *heures d'accès communautaire amélioré*, *service d'accès prolongé*, *heures d'ouverture prolongées*, *bibliothèque ouverte*, *bibliothèque ouverte +*. Peu importe le vocable, dans tous les cas il n'y a pas de travailleuses et de travailleurs hautement qualifiés et professionnels pour offrir de l'assistance ou planifier, organiser et fournir les services publics vitaux des bibliothèques.

Les bibliothèques sans personnel sont le fruit de l'automatisation, notamment des bornes d'enregistrement en libre-service et des étiquettes d'identification par radiofréquence (IRF). Ces technologies permettent aux gens d'enregistrer leurs prêts et leurs retours de documents sans l'aide du personnel, ce qui leur transfère la responsabilité de tâches normalement effectuées par du personnel rémunéré.

Les membres du public qui détiennent une carte de bibliothèque doivent s'inscrire pour utiliser une bibliothèque sans personnel. Les enfants peuvent y entrer seulement avec un parent ou un tuteur. Il faut accepter les conditions d'utilisation et respecter les politiques et procédures. Comme il n'y a pas de personnel en service, la bibliothèque est soumise à la vidéosurveillance et, dans certains endroits, à des agentes et agents de sécurité itinérants. La personne qui a besoin d'aide doit appeler le personnel à l'œuvre dans une autre succursale.



Les bibliothèques sans personnel nuisent aux communautés, aux travailleurs et aux travailleuses

Les directions des bibliothèques affirment que les bibliothèques sans personnel profitent aux communautés qu'elles servent, puisqu'elles augmentent l'accès aux documents et libèrent du personnel pour fournir des services dans d'autres contextes communautaires.

Les bibliothèques sans personnel offrent aux gens la possibilité d'emprunter et de rendre des documents et d'utiliser des ordinateurs, le Wi-Fi et des locaux publics. Toutefois, l'absence de personnel entraîne aussi l'absence de programmes, d'activités et de services gratuits et de qualité s'adressant aux personnes. Pensons par exemple aux jeunes, aux familles, aux personnes âgées, aux nouveaux arrivants, aux écrivains, aux artistes, aux artisans, aux entrepreneurs, aux chercheurs d'emploi, etc.

Les bibliothèques sont au cœur de nos communautés. Beaucoup de gens aimeraient que leur bibliothèque soit ouverte plus souvent. Mais toutes les heures d'ouverture doivent être

entièrement dotées en une composition appropriée de personnel. Les employées et employés de bibliothèque entretiennent des liens sociaux, fournissent une assistance et des services, et augmentent la sécurité des usagers et des usagères. Le personnel est essentiel au rôle que jouent les bibliothèques dans la construction de communautés plus fortes et plus saines.

Si votre employeur prévoit de mettre en place des heures sans personnel dans votre réseau de bibliothèques, voici d'autres raisons qui expliquent pourquoi les bibliothèques sans personnel nuisent aux communautés et au personnel :

Aucune assistance

Lorsqu'une bibliothèque n'a pas de personnel, il n'y a personne de disponible pour donner des réponses ou des conseils, pour connecter les gens aux ressources et aux informations, pour aider les gens à utiliser la technologie et les ordinateurs, ou pour montrer aux gens à s'y retrouver parmi les ressources de la bibliothèque. Sans personnel pour aider les usagers à surmonter les difficultés techniques qui peuvent survenir dans l'utilisation de l'équipement, comme les photocopieurs

et les ordinateurs, ceux-ci pourraient se sentir très frustrés. Sans personnel pour aider les personnes ayant un handicap, la bibliothèque n'est plus inclusive, car elle n'est pas entièrement accessible à tout le monde.

Pas d'aide en cas d'urgence

Pendant les heures d'ouverture sans personnel, il se peut qu'il n'y ait personne dans la bibliothèque pour fournir une assistance immédiate en cas d'urgence, comme appeler le 911. Si quelqu'un se retrouve en situation d'urgence dans une partie de la bibliothèque qui n'est pas surveillée par une caméra, comme les toilettes, le résultat pourrait être mortel.

Sécurité de la clientèle

Au-delà des urgences, l'absence de personnel peut faire de la bibliothèque un lieu dangereux et donc inaccessible pour certaines personnes. Il peut y avoir de la violence et du harcèlement, sans personne pour arbitrer la situation afin d'assurer la sécurité de tout le monde. Les conséquences pourraient être graves et traumatisantes. Cela est particulièrement préoccupant pour les femmes, les enfants et les personnes qui vivent de la marginalisation et de l'oppression.

Conflits entre usagers et comportements perturbateurs

Si des gens adoptent un comportement indésirable ou sont pris dans un conflit qu'ils sont incapables de résoudre à l'amiable, leur comportement pourrait perturber l'utilisation et la jouissance de la bibliothèque par les autres. En l'absence de personnel disponible pour intervenir et faire respecter le code de conduite de la bibliothèque, un conflit pourrait s'envenimer.

Accès restreint

Les bibliothèques sans personnel sont moins accueillantes et inclusives. Le principe d'accessibilité pour tous est perdu, puisqu'il faut avoir une carte de bibliothèque et s'inscrire au préalable. Ces exigences pourraient particulièrement toucher les personnes marginalisées, comme les sans-abris, qui n'ont pas nécessairement une carte.

Accès non fiable

Normalement, la porte d'une bibliothèque sans personnel est verrouillée; on utilise sa carte de membre pour y entrer. Une défaillance technique pourrait empêcher le lecteur de lire les cartes. Si un numéro d'identification personnel (NIP) est également requis, l'accessibilité pourrait devenir problématique pour les gens qui ont de la difficulté à s'en souvenir. Ces conditions d'entrée pourraient aussi devenir un obstacle pour les personnes ayant une déficience visuelle.

Enfants sans surveillance

Les enfants de moins d'un certain âge ne peuvent accéder à une bibliothèque sans personnel que sous la surveillance d'un parent ou d'un tuteur. L'enfant qui n'est pas surveillé adéquatement pourrait courir des risques.

Vol et vandalisme

Une bibliothèque sans personnel pourrait être la cible de vols ou de vandalisme. Quelqu'un pourrait voler ou pirater une carte de membre et un NIP. En outre, quelqu'un qui se comporte de façon inappropriée pourrait cacher son identité aux caméras de sécurité. Les coûts pour une bibliothèque pourraient être très élevés.



Agissez! Dites NON aux bibliothèques sans personnel!

Les biblis ont
besoin de :
Livres, ordinateurs,
programmes, activités,
services et personnel

Les sections locales du SCFP se battent contre l'introduction de bibliothèques sans personnel afin de protéger et de promouvoir la qualité des services et des emplois.

Si votre employeur envisage le modèle de bibliothèque sans personnel, même dans le cadre d'un projet pilote, voici quelques stratégies que votre section locale peut utiliser pour dire « NON » à la présence de ce modèle dans votre communauté.

- Lancez une campagne d'envoi de lettres à la mairie et aux membres du conseil municipal, ainsi qu'à la présidence et aux membres du conseil d'administration de la bibliothèque.
- Participez aux consultations sur les projets pilotes de bibliothèque sans personnel et les examens des services. Prenez la parole lors des séances de consultation publique, répondez aux sondages en ligne, présentez des observations écrites et assistez aux tables rondes des parties prenantes.
- Inscrivez-vous pour parler contre les bibliothèques sans personnel dans les assemblées publiques du CA de votre bibliothèque.
- Créez des vidéos et d'autres éléments à partager sur les réseaux sociaux pour informer votre communauté sur les bibliothèques sans personnel et obtenir son soutien.
- Organisez des piquets d'information lors d'activités publiques; faites le tour des quartiers où on pourrait introduire des bibliothèques sans personnel.
- Lancez un site Web public dédié à la protection des bibliothèques contre le modèle de bibliothèque sans personnel.
- Créez un réseau d'alliées et d'alliés disposés à rencontrer les élus municipaux et à prendre la parole publiquement pour défendre la qualité des services et des emplois de bibliothèque.
- Recueillez des témoignages de citoyennes et de citoyens en faveur de la protection et de l'amélioration des services et des emplois dans les bibliothèques.
- Organisez des actions lors des élections municipales; exigez des candidates et candidats qu'ils s'engagent à protéger la bibliothèque de votre communauté.
- Pendant la saison budgétaire annuelle, faites pression sur votre municipalité pour qu'elle augmente le financement consacré aux bibliothèques.



Lutter contre les bibliothèques sans personnel à la table de négociation

Parmi les mesures que les sections locales peuvent prendre pour lutter contre l'empiètement des bibliothèques sans personnel, il faut aussi inclure la négociation d'un article de convention collective pour empêcher l'adoption de ce modèle. Communiquez avec votre personne conseillère du SCFP si vous avez besoin de plus amples renseignements ou pour discuter de l'inclusion d'un tel article dans le cahier de propositions de votre section locale.

XX.01 DÉFINITION

Une bibliothèque sans personnel est une bibliothèque accessible au public à l'aide de la technologie, sans la présence de personnel.

XX.02 INTERDICTIONS DE MISE EN ŒUVRE D'UN MODÈLE DE BIBLIOTHÈQUE SANS PERSONNEL

L'employeur s'engage à ne pas implanter un modèle de bibliothèque sans personnel pendant la durée de la convention collective.

XX.03 AVIS, CONSULTATION ET DIVULGATION

L'employeur donnera au syndicat un préavis écrit d'au moins trois (3) mois s'il envisage ou prévoit de mettre en place une ou plusieurs bibliothèques sans personnel. Il donnera également au syndicat un préavis écrit d'au moins trois (3) mois s'il envisage ou prévoit d'entreprendre un ou plusieurs projets pilotes pour déterminer la pertinence de mettre en œuvre un modèle de bibliothèque sans personnel.

L'employeur planifie une réunion avec le syndicat dans les cinq (5) jours ouvrables suivant la remise du préavis écrit au syndicat prévu au paragraphe XX.02.

À cette réunion, il divulguera au syndicat les raisons qui ont mené à la décision d'envisager, de planifier ou de mettre en œuvre un modèle de bibliothèque sans personnel.

L'employeur s'engage en outre à discuter avec le syndicat d'autres options qu'un modèle de bibliothèque sans personnel.

L'employeur s'engage à fournir au syndicat, à cette réunion, toute information en sa possession concernant la considération ou la mise en place d'un modèle de bibliothèque sans personnel. Cette divulgation doit inclure la nature et le degré du changement; la ou les dates auxquelles l'employeur envisage d'effectuer le changement; le ou les emplacements concernés; les détails des réunions ou des négociations avec des entrepreneurs privés; les renseignements sur le ou les entrepreneurs privés; la durée et le coût du contrat; et le coût de la négociation, de la mise en œuvre, de l'administration et de la supervision du contrat.

À la suite de la réception des renseignements, le syndicat peut présenter un exposé ou des commentaires sur le plan de l'employeur dans les quarante-cinq (45) jours. L'employeur tiendra dûment compte de l'exposé ou des commentaires du syndicat avant de prendre une décision finale sur la mise en œuvre d'un modèle de bibliothèque sans personnel.

XX.04 SÉCURITÉ D'EMPLOI

Il est convenu qu'aucun membre actuel de l'unité de négociation ne sera licencié, mis à pied, ne verra ses heures de travail réduites, ne subira une réduction de salaire, ne verra son rappel retenu ou ne verra sa classification réduite en raison de la mise en œuvre d'un modèle de bibliothèque sans personnel. De plus, l'employeur n'a pas l'intention d'utiliser un modèle de bibliothèque sans personnel pour limiter la croissance de l'unité de négociation par l'embauche.

XX.05 PROTECTION DES TÂCHES DE L'UNITÉ DE NÉGOCIATION

Dans le cas où l'employeur met en œuvre un modèle de bibliothèque sans personnel, l'employeur accepte que toutes les tâches nécessaires au fonctionnement normal d'une ou plusieurs bibliothèques sans personnel seront effectuées uniquement par des membres de l'unité de négociation.

Mission PAS impossible : Protéger la qualité des services et des emplois de bibliothèque



Les bibliothèques sans personnel constituent une menace directe à la qualité des services et des emplois de bibliothèque à un moment où on assiste à une recrudescence des adhésions et à une augmentation de la fréquence des visites. Notre syndicat peut gagner du soutien envers le personnel et les services si les sections locales mènent des actions et des campagnes, si elles encouragent le soutien communautaire et l'élection de candidates et de candidats déterminés à protéger et à promouvoir les bibliothèques publiques, ainsi qu'en négociant un bon article de convention collective.