

**RAPPORT FINANCIER DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER
AUX SYNDICS - VERSION PAPIER ***

Si votre section locale utilise le grand livre électronique du SCFP il n'est PAS nécessaire de remplir ce rapport papier.

**IMPRIMEZ LE RAPPORT FINANCIER DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER DE DEUX PAGES INCLUS DANS LE
GRAND LIVRE ÉLECTRONIQUE**

No. de section locale

Pour la période du _____, 20 _____ to _____, 20 _____

* Si votre section locale fait sa tenue de livres à la main, remplissez ce rapport et remettez-le aux syndicats, en veillant à ce que la page de conciliation bancaire soit remplie et équilibrée avec le grand livre.

	<i>Page</i>
État des revenus et dépenses	2 à 6
Conciliation bancaire	7
Actif et passif	8

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 1	MOIS 2	MOIS 3	TOTAL DES MOIS 1 - 3
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres :				
Droits d'adhésion	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Intérêts sur investissements	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Divers	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
TOTAL DES REVENUS	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils de travail	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils régionaux	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils provinciaux de syndicats	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Salaires	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses de bureau	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Location d'équipement	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Téléphone/Internet	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Primes de cautionnement/assurances	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Frais bancaires	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres dépenses	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Achats spéciaux	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses du Comité Exécutif	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses de négociations	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Griefs/Arbitrage	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses des comités	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Congrès et conférences	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Formation	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Contributions/Dons	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres (veuillez spécifier)	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
_____	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
_____	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
TOTAL DES DÉPENSES	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 4	MOIS 5	MOIS 6	TOTAL DES MOIS 4 - 6
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres :				
Droits d'adhésion	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Intérêts sur investissements	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Divers	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
TOTAL DES REVENUS	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils de travail	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils régionaux	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils provinciaux de syndicats	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Salaires	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses de bureau	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Location d'équipement	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Téléphone/Internet	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Primes de cautionnement/assurances	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Frais bancaires	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres dépenses	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Achats spéciaux	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses du Comité Exécutif	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses de négociations	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Griefs/Arbitrage	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses des comités	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Congrès et conférences	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Formation	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Contributions/Dons	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres (veuillez spécifier)				
_____	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
_____	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
TOTAL DES DÉPENSES	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 7	MOIS 8	MOIS 9	TOTAL DES MOIS 7 - 9
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres :				
Droits d'adhésion	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Intérêts sur investissements	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Divers	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
TOTAL DES REVENUS	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils de travail	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils régionaux	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Conseils provinciaux de syndicats	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Salaires	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses de bureau	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Location d'équipement	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Téléphone/Internet	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Primes de cautionnement/assurances	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Frais bancaires	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres dépenses	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Achats spéciaux	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses du Comité Exécutif	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses de négociations	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Griefs/Arbitrage	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Dépenses des comités	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Congrès et conférences	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Formation	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Contributions/Dons	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
Autres (veuillez spécifier)				
_____	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
_____	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	
TOTAL DES DÉPENSES	_____ + _____	_____ + _____	_____ = _____	

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 10	MOIS 11	MOIS 12	TOTAL DES MOIS 10 - 12
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres :				
Droits d'adhésion	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Intérêts sur investissements	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Divers	_____ +	_____ +	_____ =	_____
TOTAL DES REVENUS	_____ +	_____ +	_____ =	_____
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils de travail	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils régionaux	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils provinciaux de syndicats	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Salaires	_____ +	_____ +	_____ =	_____
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses de bureau	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Location d'équipement	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Téléphone/Internet	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Primes de cautionnement/assurances	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Frais bancaires	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres dépenses	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Achats spéciaux	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses du Comité Exécutif	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses de négociations	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Griefs/Arbitrage	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses des comités	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Congrès et conférences	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Formation	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Contributions/Dons	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres (veuillez spécifier)				
_____	_____ +	_____ +	_____ =	_____
_____	_____ +	_____ +	_____ =	_____
TOTAL DES DÉPENSES	_____ +	_____ +	_____ =	_____

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	TOTAL POUR LES MOIS 1 - 3	TOTAL POUR LES MOIS 4 - 6	TOTAL POUR LES MOIS 7 - 9	TOTAL POUR LES MOIS 10 - 12	TOTAUX PAR CATEGORIE POUR LE RAPPORT DES SYNDICS 1 - 12
REVENUS					
Cotisations syndicales	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Autres :					
Droits d'adhésion	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Intérêts sur investissements	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Divers	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
TOTAL DES REVENUS	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
DÉPENSES					
Capitation du SCFP	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Droits d'affiliation :					
Divisions provinciales	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Conseils de travail	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Conseils régionaux	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Conseils provinciaux de syndicats	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Salaires	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
<u>Dépenses de bureau :</u>					
Loyer	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Dépenses de bureau	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Location d'équipement	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Téléphone/Internet	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Primes de cautionnement/assurances	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Frais bancaires	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Autres dépenses d'opération	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
Achats spéciaux	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Dépenses du Comité Exécutif	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Dépenses de négociations	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Griefs/Arbitrage	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Dépenses des comités	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Congrès et conférences	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Formation	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Contributions/Dons	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	
Autres (veuillez spécifier)	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
_____	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
_____	_____ +	_____ +	_____ +	_____ }	
TOTAL DES DÉPENSES	_____ +	_____ +	_____ +	_____ =	

CONCILIATION BANCAIRE

A

CONTRÔLE

(pour vérifier que le solde bancaire réconcilié est égal au solde au grand livre)

SOLDE AU GRAND LIVRE À LA FIN DE LA PÉRIODE PRÉCÉDENTE

B

Ajouter:

Revenu total pour les mois 1 à 12

+

Déduire:

Dépenses totales pour les mois 1 à 12

—

SOLDE AU GRAND LIVRE À LA FIN DE LA PÉRIODE

C

(doit être IDENTIQUE à la ligne A, ci-dessus)

*(à reporter sur la page 8)

**ACTIF ET PASSIF DE LA SECTION LOCALE AU DERNIER
JOUR DE LA PÉRIODE INCLUSE DANS CE RAPPORT :**

_____, 20 _____

ACTIF

Solde au grand livre (indiquer le montant C de la page 7)*	_____	\$
Autre compte bancaire - ex. épargne	_____	\$
Cotisations dues à la section locale	_____	\$
Obligations détenues par la section locale	_____	\$
Biens et propriétés appartenant à la section locale	_____	\$
Autres actifs (veuillez spécifier) :		
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
TOTAL DE L'ACTIF	_____	\$

PASSIF

Capitations à payer au SCFP national	_____	\$
Autres capitations ou frais d'affiliation payer		
(Veuillez spécifier):		
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
Autres factures à payer par la section locale		
(Veuillez spécifier) :		
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
TOTAL DU PASSIF	_____	\$