

**RAPPORT FINANCIER DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER
AUX SYNDICS - VERSION PAPIER ***

Si votre section locale utilise le grand livre électronique du SCFP il n'est PAS nécessaire de remplir ce rapport papier.

IMPRIMEZ LE RAPPORT FINANCIER DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER DE DEUX PAGES INCLUS DANS LE GRAND LIVRE ÉLECTRONIQUE

No. de section locale

Pour la période du _____, 20 _____ to _____, 20 _____

* Si votre section locale fait sa tenue de livres à la main, remplissez ce rapport et remettez-le aux syndics, en veillant à ce que la page de conciliation bancaire soit remplie et équilibrée avec le grand livre.

	<i>Page</i>
État des revenus et dépenses	2 à 6
Conciliation bancaire	7
Actif et passif	8

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 1	MOIS 2	MOIS 3	TOTAL DES MOIS 1 - 3
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____	_____	_____	_____
Autres :				
Droits d'adhésion	_____	_____	_____	_____
Intérêts sur investissements	_____	_____	_____	_____
Divers	_____	_____	_____	_____
TOTAL DES REVENUS	_____	_____	_____	_____
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____	_____	_____	_____
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____	_____	_____	_____
Conseils de travail	_____	_____	_____	_____
Conseils régionaux	_____	_____	_____	_____
Conseils provinciaux de syndicats	_____	_____	_____	_____
Salaires	_____	_____	_____	_____
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____	_____	_____	_____
Dépenses de bureau	_____	_____	_____	_____
Location d'équipement	_____	_____	_____	_____
Téléphone/Internet	_____	_____	_____	_____
Primes de cautionnement/assurances	_____	_____	_____	_____
Frais bancaires	_____	_____	_____	_____
Autres dépenses	_____	_____	_____	_____
Achats spéciaux	_____	_____	_____	_____
Dépenses du Comité Exécutif	_____	_____	_____	_____
Dépenses de négociations	_____	_____	_____	_____
Griefs/Arbitrage	_____	_____	_____	_____
Dépenses des comités	_____	_____	_____	_____
Congrès et conférences	_____	_____	_____	_____
Formation	_____	_____	_____	_____
Contributions/Dons	_____	_____	_____	_____
Autres (veuillez spécifier)	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
TOTAL DES DÉPENSES	_____	_____	_____	_____

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 4	MOIS 5	MOIS 6	TOTAL DES MOIS 4 - 6
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____	_____	_____	_____
Autres :				
Droits d'adhésion	_____	_____	_____	_____
Intérêts sur investissements	_____	_____	_____	_____
Divers	_____	_____	_____	_____
TOTAL DES REVENUS	_____	_____	_____	_____
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____	_____	_____	_____
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____	_____	_____	_____
Conseils de travail	_____	_____	_____	_____
Conseils régionaux	_____	_____	_____	_____
Conseils provinciaux de syndicats	_____	_____	_____	_____
Salaires	_____	_____	_____	_____
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____	_____	_____	_____
Dépenses de bureau	_____	_____	_____	_____
Location d'équipement	_____	_____	_____	_____
Téléphone/Internet	_____	_____	_____	_____
Primes de cautionnement/assurances	_____	_____	_____	_____
Frais bancaires	_____	_____	_____	_____
Autres dépenses	_____	_____	_____	_____
Achats spéciaux	_____	_____	_____	_____
Dépenses du Comité Exécutif	_____	_____	_____	_____
Dépenses de négociations	_____	_____	_____	_____
Griefs/Arbitrage	_____	_____	_____	_____
Dépenses des comités	_____	_____	_____	_____
Congrès et conférences	_____	_____	_____	_____
Formation	_____	_____	_____	_____
Contributions/Dons	_____	_____	_____	_____
Autres (veuillez spécifier)	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
TOTAL DES DÉPENSES	_____	_____	_____	_____

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 7	MOIS 8	MOIS 9	TOTAL DES MOIS 7 - 9
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres :				
Droits d'adhésion	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Intérêts sur investissements	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Divers	_____ +	_____ +	_____ =	_____
TOTAL DES REVENUS	_____ +	_____ +	_____ =	_____
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils de travail	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils régionaux	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils provinciaux de syndicats	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Salaires	_____ +	_____ +	_____ =	_____
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses de bureau	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Location d'équipement	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Téléphone/Internet	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Primes de cautionnement/assurances	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Frais bancaires	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres dépenses	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Achats spéciaux	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses du Comité Exécutif	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses de négociations	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Griefs/Arbitrage	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses des comités	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Congrès et conférences	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Formation	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Contributions/Dons	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres (veuillez spécifier)	_____ +	_____ +	_____ =	_____
_____	_____ +	_____ +	_____ =	_____
_____	_____ +	_____ +	_____ =	_____
TOTAL DES DÉPENSES	_____ +	_____ +	_____ =	_____

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	MOIS 10	MOIS 11	MOIS 12	TOTAL DES MOIS 10 - 12
REVENUS				
Cotisations syndicales	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres :				
Droits d'adhésion	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Intérêts sur investissements	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Divers	_____ +	_____ +	_____ =	_____
TOTAL DES REVENUS	_____ +	_____ +	_____ =	_____
DÉPENSES				
Capitation au SCFP	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Droits d'affiliation :				
Divisions provinciales	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils de travail	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils régionaux	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Conseils provinciaux de syndicats	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Salaires	_____ +	_____ +	_____ =	_____
<u>Dépenses de bureau :</u>				
Loyer	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses de bureau	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Location d'équipement	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Téléphone/Internet	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Primes de cautionnement/assurances	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Frais bancaires	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres dépenses	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Achats spéciaux	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses du Comité Exécutif	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses de négociations	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Griefs/Arbitrage	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Dépenses des comités	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Congrès et conférences	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Formation	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Contributions/Dons	_____ +	_____ +	_____ =	_____
Autres (veuillez spécifier)	_____ +	_____ +	_____ =	_____
_____	_____ +	_____ +	_____ =	_____
_____	_____ +	_____ +	_____ =	_____
TOTAL DES DÉPENSES	_____ +	_____ +	_____ =	_____

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

pour la période du _____, 20____ au _____, 20____

	TOTAL POUR LES MOIS 1 - 3	TOTAL POUR LES MOIS 4 - 6	TOTAL POUR LES MOIS 7 - 9	TOTAL POUR LES MOIS 10 - 12	TOTAUX PAR CATEGORIE POUR LE RAPPORT DES SYNDICS 1 - 12
REVENUS					
Cotisations syndicales	_____	_____	_____	_____	=
Autres :					
Droits d'adhésion	_____	_____	_____	_____	=
Intérêts sur investissements	_____	_____	_____	_____	=
Divers	_____	_____	_____	_____	=
TOTAL DES REVENUS	_____	_____	_____	_____	=
DÉPENSES					
Capitation du SCFP	_____	_____	_____	_____	=
Droits d'affiliation :					
Divisions provinciales	_____	_____	_____	_____	=
Conseils de travail	_____	_____	_____	_____	=
Conseils régionaux	_____	_____	_____	_____	=
Conseils provinciaux de syndicats	_____	_____	_____	_____	=
Salaires	_____	_____	_____	_____	=
<u>Dépenses de bureau :</u>					
Loyer	_____	_____	_____	_____	}
Dépenses de bureau	_____	_____	_____	_____	
Location d'équipement	_____	_____	_____	_____	
Téléphone/Internet	_____	_____	_____	_____	
Primes de cautionnement/assurances	_____	_____	_____	_____	
Frais bancaires	_____	_____	_____	_____	
Autres dépenses d'opération	_____	_____	_____	_____	
Achats spéciaux	_____	_____	_____	_____	=
Dépenses du Comité Exécutif	_____	_____	_____	_____	=
Dépenses de négociations	_____	_____	_____	_____	=
Griefs/Arbitrage	_____	_____	_____	_____	=
Dépenses des comités	_____	_____	_____	_____	=
Congrès et conférences	_____	_____	_____	_____	=
Formation	_____	_____	_____	_____	=
Contributions/Dons	_____	_____	_____	_____	=
Autres (veuillez spécifier)	_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	_____	}
_____	_____	_____	_____	_____	
TOTAL DES DÉPENSES	_____	_____	_____	_____	=

CONCILIATION BANCAIRE

Pour la période de vérification se terminant le - _____, 20 _____			
Solde bancaire à la fin du mois indiqué sur l'état de compte :		\$	
Ajouter	Revenus non reportés sur l'état de compte: (c'est très rare et ce sera habituellement un dépôt en circulation)	+	
Déduire	Chèques en circulation:	-	
	No. de chèque	Montant	
Déduire	Total des chèques en circulation :		-
	SOLDE BANCAIRE RÉCONCILIÉ		=
			A

CONTRÔLE

(pour vérifier que le solde bancaire réconcilié est égal au solde au grand livre)

SOLDE AU GRAND LIVRE À LA FIN DE LA PÉRIODE PRÉCÉDENTE		\$	B
Ajouter:	Revenu total pour les mois 1 à 12	+	
Déduire:	Dépenses totales pour les mois 1 à 12	-	
SOLDE AU GRAND LIVRE À LA FIN DE LA PÉRIODE		\$	C
(doit être IDENTIQUE à la ligne A, ci-dessus)		*	
		*(à reporter sur la page 8)	↓

**ACTIF ET PASSIF DE LA SECTION LOCALE AU DERNIER
JOUR DE LA PÉRIODE INCLUSE DANS CE RAPPORT :**

_____, 20 _____

ACTIF

Solde au grand livre (indiquer le montant C de la page 7)*	_____	\$
Autre compte bancaire - ex. épargne	_____	\$
Cotisations dues à la section locale	_____	\$
Obligations détenues par la section locale	_____	\$
Biens et propriétés appartenant à la section locale	_____	\$
Autres actifs (veuillez spécifier) :		
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
TOTAL DE L'ACTIF	=====	\$

PASSIF

Capitations à payer au SCFP national	_____	\$
Autres capitations ou frais d'affiliation payer		
(Veuillez spécifier):		
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
Autres factures à payer par la section locale		
(Veuillez spécifier) :		
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
_____	_____	\$
TOTAL DU PASSIF	=====	\$