TORONTO 2025
SCFP·CUPE

CONGRÈS NATIONAL DU SCFP
6 octobre – 10 octobre
Courriel : congres@scfp.ca
Internet : scfp.ca
Mot-clic : #scfp2025

CUPE'S NATIONAL CONVENTION
October 6 – October 10
Email: convention@cupe.ca
Web: cupe.ca
Hashtag: #cupe2025

HÉBERGEMENT

Le bureau de réservations pour l'hébergement est maintenant ouvert.

À remplir et retourner au :
events@weuniontravel.ca
707-350, rue Sparks, Ottawa (Ontario) K1R 7S8
RÉSERVEZ EN LIGNE • weuniontravel.ca/fr

ENVOYER LES CONFIRMATIONS À :
LETTRES MOULÉES S.V.P.

Nom _____

Organisation _____

Adresse _____

Téléphone (travail) _____ (domicile ou cell.) _____

Courriel _____

VEUILLEZ RÉSERVER POUR :					ARRIVÉE		DEPART	
NOM	1 LIT 1 PERS.	1 LIT 2 PERS.	2 LITS 2 PERS.	PARTAGÉE AVEC	DATE	HEURE	DATE	HEURE

N°. de programme de fidélisation _____

Aimeriez-vous que l'Agence de Voyage W.E. pour les syndicats fasse vos réservations de transport?

❑ **oui** ❑ **non**

Si oui, un agent communiquera avec vous d'ici 48 heures.

❑ Si cette carte de crédit est utilisée pour « PAYER À L'AVANCE » l'hôtel (chambre, taxes, stationnement, frais accessoires, etc...), veuillez cocher la case et un formulaire d'autorisation de carte de crédit de l'hôtel vous sera envoyé.

Veuillez s'il vous plaît remplir afin de garantir votre réservation.

Détenteur ou détentrice _____

Carte de crédit _____

Numéro de la carte _____

Date d'expiration _____

Si je devais annuler ma réservation ou la modifier, ou si je ne me présente pas à l'hôtel, j'autorise l'hôtel à imputer la carte de crédit susmentionnée du montant total de la pénalité, ou à garder le dépôt remis au moment de la confirmation de la réservation. J'ai lu, compris et accepté la politique de réservation, d'annulation, de changement et de désistement telle qu'énoncée à la page suivante. Je comprends que les détails donnés sur le présent formulaire seront transmis à l'hôtel que j'ai choisi pour assurer ma réservation.

Signature _____

Date _____

Reservations

- CUPE cannot guarantee the room rates at any convention hotel unless reservations have been made online at weuniontravel.ca or cupe.ca, by email at events@weuniontravel.ca or by calling 1-833-778-9669.
- W.E. Union Travel's conference team will forward you an acknowledgement notice. **Please check your written confirmation carefully upon receipt.**
- Please note that a credit card or cash payment along with a deposit is required at the time of check-in.

Cancellation policy

- After your reservation has been confirmed, you will receive a confirmation letter from W.E. Union Travel.
- Group bookings made for your chartered organization will be subject to cancellation penalties. Your organization will be responsible for all room charges if the rooms that you had booked cannot be resold by the hotel.

Change policy

- Name changes are allowed prior to arrival.
- Date changes that extend your stay can be made at anytime, subject to hotel availability. Date changes that shorten your stay may be subject to a penalty. After your reservation has been confirmed, you will receive a confirmation letter from W.E. Union Travel.

Hotel guarantee

All reservations must be guaranteed. Please provide your credit card details. Your credit card number will be kept on file. Please ensure that you read the cancellation policy. If you do not have a credit card you must send in full prepayment of your stay along with a deposit total provided in the W.E. Union Travel letter. The deposit must be received 30 days prior to your arrival. Your reservation will only be confirmed upon receipt of credit card details or cheque. Please note that cheques are to be sent directly to the hotel, not to W.E. Union Travel. Reservations that are not properly guaranteed will be subject to cancellation.

Réservations

- Le SCFP ne peut garantir les tarifs aux hôtels du congrès à moins que les réservations ne soient faites en ligne à weuniontravel.ca ou scfp.ca ou encore par courriel à events@weuniontravel.ca ou par téléphone au 1-833-778-9669.
- L'équipe de congrès de l'Agence de Voyage W.E. pour les syndicats vous fera parvenir un avis de confirmation. **Sur réception de votre confirmation écrite, veuillez la vérifier attentivement.**
- Veuillez noter qu'une carte de crédit ou un paiement en espèces, ainsi qu'un dépôt, sont requis au moment de l'enregistrement.

Politique d'annulation

- Après la confirmation de votre réservation, vous recevrez une lettre de confirmation de l'Agence de Voyage W.E. pour les syndicats.
- Les réservations de groupe pour votre organisation à charte seront assujetties à une pénalité en cas d'annulation. Votre organisation devra voir à ce que tous les frais soient acquittés si les chambres que vous aviez retenues n'ont pas pu être louées à d'autres.

Politique de changements

- Les changements de nom sont permis avant l'arrivée.
- Tout changement de date ayant pour but de prolonger votre séjour peut être fait en tout temps, sous réserve de disponibilité des chambres d'hôtel. Tout changement de date ayant pour but de raccourcir votre séjour pourrait être sujet à une pénalité. Après la confirmation de votre réservation, vous recevrez une lettre de confirmation de l'Agence de Voyage W.E. pour les syndicats.

Réservations garanties

Toutes les réservations doivent être garanties. Veuillez fournir les détails de votre carte de crédit. Le numéro de votre carte de crédit sera conservé dans les dossiers. Veuillez lire attentivement la politique d'annulation. Si vous ne possédez pas de carte de crédit, vous devez effectuer le paiement complet de votre séjour ainsi que le dépôt total indiqué dans la lettre de voyage de l'Agence de Voyage W.E. pour les syndicats. Le dépôt doit être reçu au moins 30 jours avant votre arrivée. Votre réservation ne sera confirmée que sur réception des détails de votre carte de crédit ou de votre chèque. Veuillez noter que les chèques doivent être envoyés directement à l'hôtel et non à l'Agence de Voyage W.E. pour les syndicats. Les réservations qui ne sont pas correctement garanties pourront être annulées.

CUPE National Attrition Policy

When CUPE secures hotel accommodations for a conference, a specific number of rooms are reserved based on projected attendance, to ensure sufficient availability for participants and to avoid steep rates that could make the event unaffordable. These contracts are negotiated years in advance with unionized hotels.

If the full number of contracted rooms is not utilized, the hotel may impose an attrition penalty for the unused or no-show rooms. When locals or participants book outside the reserved block to save a small amount per night, it can create significant financial penalties for CUPE National.

For example, at a three-night conference with a contracted room rate of $250 per night, if a participant books outside the block for $225, the local might save a total of $75 ($25 per night), but CUPE could incur a penalty of $750 ($250 per night) for the unused room.

While the contracted hotel may not always be the local's first choice, booking within the reserved block helps CUPE avoid unnecessary expenses, preserving resources for the work of the union. Your cooperation and understanding are greatly appreciated in ensuring CUPE manages costs effectively on behalf of all members.

Politique nationale du SCFP au sujet de l'attrition

Lorsque le SCFP réserve des chambres d'hôtel pour une conférence, un nombre spécifique de chambres est réservé en fonction de la participation prévue, afin d'assurer une disponibilité suffisante pour les personnes participantes et pour éviter des tarifs plus élevés qui pourraient rendre l'événement inabordable. Ces contrats sont normalement négociés des années à l'avance avec des hôtels syndiqués.

Si toutes les chambres prévues au contrat ne sont pas utilisées, l'hôtel peut imposer une pénalité d'attrition pour les chambres inutilisées ou pour celles où les gens ne se sont pas présentés. Lorsque des sections locales ou des personnes participants réservent des chambres en dehors du bloc de chambres réservées, afin d'économiser un petit montant par nuit, cela peut engendrer des pénalités financières importantes pour le SCFP national.

Par exemple, dans le cadre d'une conférence de trois nuits avec un contrat prévoyant un tarif par nuit de 250 $ par chambre, si une personne participante réserve en dehors du bloc pour un tarif de 225 $, la section locale économise un total de 75 $ (25 $ par nuit), mais le SCFP peut encourir une pénalité de 750 $ (250 $ par nuit) pour la chambre inutilisée.

Bien que l'hôtel avec lequel un contrat a été conclu pourrait ne pas toujours être le premier choix de la section locale, réserver une chambre à même le bloc de chambres réservées aide le SCFP à éviter des dépenses inutiles et à préserver ses ressources pour le travail du syndicat. Votre collaboration et votre compréhension sont grandement appréciées pour voir à ce que le SCFP gère les coûts de manière efficace au nom de tous les membres.

HOTEL RATES

(all hotels are non-smoking)

1	**Hilton Toronto** 145 Richmond Street West	**$279**
2	**Radisson Admiral Hotel** 249 Queen's Quay West	**$340**
3	**Toronto Marriott City Centre** One Blue Jays Way	**$347**
4	**Hyatt Regency Toronto** 370 King Street	**$349**
5	**The Westin Harbour Castle Hotel** One Harbour Square	**$359**
6	**Sheraton Centre Toronto** 123 Queen Street West	**$359**
7	**Revery Toronto Downtown** 92 Peter Street	**$325**
8	**Chelsea Hotel** 33 Gerrard Street West	**$249**
9	**Novotel Toronto Centre** 45 The Esplanade	**$325**
10	**Union Hotel** 60 York Street	**$319**
11	**DoubleTree by Hilton** 108 Chestnut Street	**$289**
A	**Metro Toronto Convention Centre** 255 Front Street West	

All rates are subject to applicable taxes, fees and levies. Additional charges may apply for additional room occupant. These rates are based on single or double occupancy.

TARIFS DES HÔTELS

(tous les hôtels sont non-fumeurs)

1	**Hilton Toronto** 145, rue Richmond Ouest	**279 $**
2	**Radisson Admiral Hotel** 249, Queen's Quay Ouest	**340 $**
3	**Toronto Marriott City Centre** 1, Blue Jays Way	**347 $**
4	**Hyatt Regency Toronto** 370, rue King	**349 $**
5	**The Westin Harbour Castle Hotel** 1, Harbour Square	**359 $**
6	**Sheraton Centre Toronto** 123, rue Queen Ouest	**359 $**
7	**Revery Toronto Downtown** 92, rue Peter	**325 $**
8	**Chelsea Hotel** 33, rue Gerrard Ouest	**249 $**
9	**Novotel Toronto Centre** 45, L' Esplanade	**325 $**
10	**Union Hotel** 60, rue York	**319 $**
11	**DoubleTree by Hilton** 108, rue Chestnut	**289 $**
A	**Palais des congrès du Toronto métropolitain** 255, rue Front Ouest	

Tous les tarifs sont soumis aux taxes, frais et prélèvements applicables. Des frais supplémentaires par personne peuvent être imposés. Les tarifs sont basés sur une occupation simple ou double.

Important Notice

As you prepare to book your hotel accommodations for the 2025 National Convention in October, please be aware that the City of Toronto has implemented a new mandatory 2.5% FIFA tax on all overnight stays in Toronto. Increasing the municipal accommodation tax rate from 6% to 8.5%.

This tax will take effect in June 2025 and remain in place until July 2026.

Avis Important

À l'approche de la réservation de votre hébergement pour le Congrès national 2025 en octobre, veuillez noter que la ville de Toronto a mis en place une nouvelle taxe FIFA obligatoire de 2,5 % sur toutes les nuitées à Toronto, augmentant ainsi le taux de la taxe municipale hôtelière de 6 % à 8,5 %.

Cette taxe entrera en vigueur en juin 2025 et restera en place jusqu'en juillet 2026.