

1375, boul. St. Laurent Blvd., Ottawa, ON K1G 0Z7

Tel./Tél. : (613) 237-1590 Fax/Télec. : (613) 237-5508 Toll free/Sans frais : (844) 237-1590

cupemail@cupe.ca/courriel@scfp.ca – cupe.ca/scfp.ca

PERSONNE CONSEILLÈRE À L'ÉDUCATION

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la direction de la personne directrice régionale et en collaboration avec la personne directrice du Service de l'éducation syndicale, la personne conseillère à l'éducation sera responsable de l'offre et de l'administration des programmes d'éducation nationaux et régionaux du SCFP.

La personne choisie devra travailler en étroite collaboration avec le personnel de soutien, les personnes conseillères syndicales, les personnes coordonnatrices des secteurs, les sections locales, les conseils du SCFP, les divisions provinciales et le Service de l'éducation syndicale.

DESCRIPTION DE TÂCHES

- Déterminer les besoins du syndicat en matière d'éducation et élaborer un programme et des processus exhaustifs pour répondre à ces besoins.
- Organiser des activités éducatives en personne et en ligne.
- Élaborer, organiser et animer des ateliers de formation traitant de divers sujets.
- Adapter et personnaliser les ateliers existants afin de répondre aux besoins spécifiques des sections locales.
- Aider avec la planification et la présentation de formations dans le cadre des conférences régionales.
- Planifier et animer des séances de planification stratégiques, et faire rapport sur ces séances.
- Gérer le programme de membres-animateurs conformément à la politique nationale du SCFP au sujet des membres-animateurs.
- S'assurer qu'il y a un bassin de membres-animateurs diversifiés et compétents, soutenir le perfectionnement des membres-animateurs et donner son avis lorsque cela est nécessaire.
- Aider avec la préparation du budget annuel de du Service de l'éducation syndicale du SCFP et aider avec l'administration des dépenses régionales.
- Participer à des formations à l'interne comme la formation pour les ombudspersonnes.
- Assurer la présence d'une ou de plusieurs ombudspersonnes dans le cadre des séances de formation offertes par le Service de l'éducation syndicale et des conférences des divisions au cours desquelles la personne conseillère à l'éducation assumera le rôle de personne en charge conformément au Code de conduite du SCFP.

COMPÉTENCES REQUISES

La personne choisie doit avoir une vaste expérience syndicale, une expérience en matière d'éducation syndicale et une compréhension des objectifs et des principes du mouvement syndical en général et du SCFP en particulier.

La personne qui occupe ce poste doit :

- avoir une connaissance et une compréhension de l'application de la théorie et des techniques actuelles en matière d'éducation des adultes et d'éducation populaire à la formation syndicale;
- avoir des compétences élevées en leadership, en planification d'événements et en prise de parole en public;
- avoir de solides compétences et une expérience en animation, y compris une expérience d'animation en ligne;
- avoir une capacité à travailler et à communiquer de manière efficace en utilisant divers médias éducatifs;
- avoir une connaissance et une compréhension approfondies des enjeux syndicaux actuels, y compris toutes les questions liées au processus de négociation collective, ainsi qu'une bonne compréhension des enjeux politiques, sociaux et économiques auxquels les membres du syndicat sont confrontés;
- posséder une expérience en ce qui a trait à l'offre d'une formation syndicale sur des sujets complexes, comme la planification stratégique, la formation sur la lutte contre l'oppression et le racisme, et la résolution des conflits;
- une connaissance et une compréhension des structures locales telles que soulignées dans les Statuts du syndicat national et les règlements des sections locales afin d'aider avec l'offre de séries de cours pour les conseils exécutifs des sections locales et les personnes déléguées syndicales offertes par le Service de l'éducation syndicale;
- être très à l'aise d'utiliser le logiciel Microsoft Office et GRM;
- avoir des aptitudes à communiquer à l'oral et à l'écrit supérieures à la moyenne en anglais;
- avoir un esprit d'initiative et être capable d'effectuer un travail de grande qualité sans supervision étroite quotidienne;
- être capable de bien travailler en équipe;
- avoir une vaste expérience en tant que personne conseillère syndicale serait un atout;
- une connaissance et une compréhension des enjeux qui affectent les Autochtones, les Noirs et les personnes racisées au sein du syndicat, en lieu de travail et dans la collectivité serait un atout;
- être disponible pour voyager et travailler le soir et les fins de semaine, selon les besoins.

Le SCFP s'engage à offrir un milieu de travail représentatif et une culture fondée sur le respect, la diversité et l'inclusion à tous les niveaux de notre organisation, afin que notre personnel reflète la diversité des membres du SCFP et la diversité des communautés que nous desservons et dans lesquelles nous vivons. Le SCFP favorise les candidatures de personnes qualifiées faisant partie des groupes d'équité, incluant les femmes, les personnes noires et racisées, les personnes autochtones, les personnes en situation de handicap et les personnes 2ELGBTQI+. Nous fournirons des mesures d'accommodement raisonnable aux personnes candidates sur la base de tout motif protégé par les droits de la personne pendant le processus de recrutement ou de sélection. Veuillez nous informer si vous avez besoin d'un accommodement en nous écrivant à dotation@scfp.ca